

Bewerbung für ein Auslandssemester im akademischen Jahr 20___/20___

PFH Studentisches Austauschprogramm für Bachelor Studierende

PFH Private Hochschule Göttingen

Bewerbungsunterlagen sind bei der PFH per E-Mail an international-office@pfh.de
und in gedruckter Form persönlich oder per Post (PFH Private Hochschule Göttingen, International Office,
Weender Landstraße 3-7, 37073 Göttingen) bis zum 30.06.20___ einzureichen.

Studiengang

Bitte geben Sie Ihren Studiengang und Studienort an:

- General Management (B.Sc.)** **Business Administration (B.Sc.)**
 Göttingen **Stade** **Berlin**

Persönliche Daten

Name	Vorname
<hr/>	
ggf. Geburtsname	
<hr/>	
Straße/Haus-Nr.	PLZ/Wohnort
<hr/>	
Bundesland	Land
<hr/>	
Geb.-Datum	Geburtsort
<input type="text"/> 19 <input type="text"/>	<hr/>
Staatsangehörigkeit	Familienstand
<hr/>	
E-Mail	Telefon
<hr/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
<hr/>	
Korrespondenzadresse (falls erforderlich)	
<hr/>	

Präferenzen

Bitte geben Sie Ihre bevorzugten Partnerhochschulen an:

1. Präferenz: _____ 3. Präferenz: _____

2. Präferenz: _____ 4. Präferenz: _____

Akademische Daten

PFH Gesamtdurchschnittsnote: _____ (einfacher Mittelwert aller Module bis zum 3. Semester)

Anzahl der erworbenen ECTS-Punkte*: _____ (aller Module bis zum 3. Semester, maximal 108 ECTS)

* Wenn Ergebnisse abgelegter Klausuren/Prüfungen ausstehen, bitte angeben: _____

Fremdsprachenkenntnisse*

1. Fremdsprache: Englisch Niveau: _____

2. Fremdsprache: _____ Niveau: _____

3. Fremdsprache: _____ Niveau: _____

* Ggf. geben Sie bitte abgelegte Prüfungen (z.B. TOEFEL und IELTS) und deren Ergebnisse/Noten an: _____

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung folgende Unterlagen bei:

Lebenslauf (in Englisch oder Deutsch)

Bachelor Zeugnis

Motivationsschreiben (in Englisch oder Deutsch, 150-250 Wörter)

ggf. Sprachzertifikate

Ort, Datum

Unterschrift des Bewerbers